



المشفى الاماراتي الاوروبي

جدول ادارة المشروع

المرحلة الاولى

الاعداد و التطوير

الجدول الزمني 1-2 شهر

- اعداد دراسة جدوى للمشروع
- اعداد خطة عمل لادارة المشروع
- اعداد الخطة و الدراسة المالية
- خطة التوظيف المبدئية

المرحلة الاولى

نطاق العمل

- اعداد دراسة جدوى اقتصادية للمشروع
- اعداد دراسة مالية و خطة عمل ادارية للمستشفى

الانجازات

يهدف اعداد الدراسات للتحقق من جدوى المشروع و الية العمل الادراية في التشغيل, و التمكن من معرفة جدوى المشروع ماليا من منظور استراتيجي.

المرحلة الاولى

اعداد خطة عمل اولية يهدف الى تنظيم خطة التشغيل المُقترحة و تحتوي على المعلومات التالية:

- مساحة المستشفى
- نطاق الخدمات المُدّمة في المستشفى
- خطة الموارد البشرية و لائحة بالموظفين المطلوبين من الطاقم الطبي و الفريق الاداري
- تحليل و تحديد المصاريف التشغيلية و تشمل الموردين الخارجيين من معدات و لوازم للتشغيل
- تطوير اعداد الاهداف المُستقبلية و خطة التسويق و الترويج
- توقعات مالية دقيقة ل5 سنوات تتضمن الميزانية و التدفقات النقدية

المرحلة الثانية

ادارة المشروع

جدوال الاستشارة الزمني: 3-6 اشهر

- تطوير اجراءات العمل
- مُخطط المعدات الطبية اللازمة
- تطوير و اعداد اللائحة الداخلية لمجلس الادارة
- إنشاء الهيكل الإداري

المرحلة الثانية

الإنجازات

- مُخطط الغرف التفصيلي: العمل مع المهندس المعماري للتأكد بان كل غرفة مُجهزة بالتمديدات الصحية و الكهربائية في جميع العيادات و غرف التشخيص
- مُخطط المعدات: تحديد و اعداد لائحة بالمعدات و اللوازم الطبية و المفروشات المُتطلبة للمشفى
- مُخطط برامج الأنظمة تكنولوجيا المعلومات: شرح برامج الانظمة التي ستُستخدم في المستشفى و تقييمها و من ثم شرائها و شراء المُكملات الالكترونية لتشغيلها
- تنظيم الموارد البشرية: اكمال و اعداد خطة الموارد البشرية النهائية و تعيين المدراء الاكفاء

المرحلة الثالثة

مرحلة ما قبل التشغيل و التكليف

الفترة الزمنية: 3-6 شهور

- توظيف فريق التشغيل الاداري الاساسي
- تطبيق لائحة السياسات و الاجراءات التشغيلية
- تنفيذ عملية التصميم و البروتوكول
- شراء المعدات و تركيبها
- وضع الضوابط و التدابير المالية

المرحلة الثالثة

نطاق العمل

- تعيين المدير التنفيذي للمستشفى و فريق العمل الاساسي للبدء
- تعيين الطاقم الطبي من اطباء و ممرضين
- تطبيق اجراءات و سياسات التشغيل
- تطبيق و اعداد التصاميم النهائية و البروتوكول
- تركيب المعدات و التدريب على استخدامها
- تطبيق و التدريب لاستخدام النظم الالكترونية
- وضع طرق و اليات الشراء
- تطبيق ووضع التدابير و الضوابط المالية

المرحلة الثالثة

الإنجازات

- اكمال و تطبيق خطة و اجراءات التشغيل
- اكمال اجراءات و سياسات الموظفين
- لوائح المهام الوظيفية, كُتبيات للموظفين, الرواتب و هيكل الاستحقاقات

المرحلة الرابعة

التشغيل

الفترة الزمنية 5-10 سنوات

- جهازية الادارة التنفيذية و مراقبة عمليات التشغيل اليومي
- تطبيق اجراءات و معايير عالية الجودة و عالمية في الرعاية الطبية
- تحسين الجودة في اطار سلامة المرضى
- تطبيق خطط و استراتيجيات اطلس الأفضل في الادارة , التشغيل و المالية
- تعيين اطباء و ممرضين جُدد و الاستمرار بطرح برامج تدريبية
- تحديث دائم لتطبيق نُظم تكنولوجيا المعلومات

المرحلة الرابعة

الانجازات

- نموذجية في ممارسة العمل و في الرعاية الطبية
- اطار و لوائح في جودة الخدمة المُقدمة لسلامة للمرضى
- خطة الخدمات المالية و التشغيلية
- بيانات مؤشر اداء للشغيل لضمان الحفاظ على جودة العمل
- البدء بالترويج و تطبيق خطة التسويق
- تقارير شهرية: اعداد تقارير رسمية شهريا و تُقدم للادارة التنفيذية و
اعضاء مجلس الادارة. تتضمن مؤشرات الاداء و تحليلها و كشوفات التدفق
التقدي و التدقيق المالي